

Unsere Mandantin ist ein äusserst erfolgreiches und auch international tätiges Schweizer Unternehmen. Damit die Personalabteilung das Business noch besser unterstützen kann, wird eine zusätzliche Stelle geschaffen. Der Junior Recruiter unterstützt die HR Business Partner im gesamten Rekrutierungsprozess.

Junior Recruiter

Ihre Aufgaben

In dieser zentralen Funktion sind Sie von A – Z verantwortlich für das gesamte Bewerbermanagement. Dabei sind Sie von der aktiven Suche und Auswahl, der Kontaktaufnahme, der Prüfung und Bewertung der eingehenden Unterlagen, bis hin zu telefonischen Vorabklärungen der zentrale Kontakt für die BewerberInnen. Sie steuern den Rekrutierungsprozess der verschiedenen Vakanzen, koordinieren die Interviews und unterstützen und begleiten bis zum Vertragsabschluss. Sie erstellen und veröffentlichen die Stellenanzeigen und nutzen die sozialen Netzwerke auf professionelle Art. Zusätzlich sind Sie äusserst aktiv in der Bearbeitung, Konzeption und Realisierung des Social Media Recruitments.

Ihr Profil

Sie verfügen über eine kaufmännische oder technische Grundausbildung und konnten schon Erfahrung im Bereich Recruiting sammeln. Sie sind versiert im Umgang mit den verschiedenen Internet-Karriereportalen und sozialen Netzwerken. Strukturierte Arbeitsweise, analytisches Denken und Handeln sowie Verhandlungsgeschick gehören zu Ihren Stärken. Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse sowie gutes Englisch runden Ihr Profil ab.

Unser Angebot

Diese neugeschaffene Position lässt Spielraum für Kreativität und selbständiges Arbeiten.

Ihr Ansprechpartner

Lassen Sie sich von uns über das spannende Aufgabengebiet und weitere Details näher informieren. Herr Nicholas Roost freut sich auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an info@ultimativo.ch mit der Referenznummer NRO1750. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.

→ Weitere interessante Stellen finden Sie unter www.ultimativo.ch/vakanzen/