

## Attraktiv und individuell!

Für unsere Mandantin, ein Schweizer KMU-Unternehmen mit rund 250 Mitarbeitenden, welche in den nächsten Jahren weitere Projekte realisiert und dadurch ein Wachstum von ca. 80 Mitarbeitenden budgetiert, suchen wir für den Hauptsitz in Zürich eine begeisterungsfähige, selbstbewusste und vertrauenswürdige Persönlichkeit als

## HR Generalist

Sie sind als HR Generalist die Schnittstelle zu allen personalrelevanten administrativen und operativen Aufgaben. Neben den Hauptaufgaben, dürfen Sie HR modernisieren, in Teilbereichen digitalisieren, Prozesse harmonisieren und neue Projekte realisieren.

### Ihre Hauptaufgaben

- Optimierung, Anpassung und Controlling von HR relevanten Personaladministrativen Prozessen und Abläufen, im Rahmen der organisatorischen Neuausrichtung der HR Organisation
- Verantwortlich für die gesamte Personal- und Saläradministration (Unterstützung im Payroll durch eine Teilzeit Mitarbeitende) inklusive der Anmeldungen bei den Sozialversicherungen
- Verantwortlich für die korrekte Aufbereitung und Verarbeitung der Löhne inklusive Jahresabschlussarbeiten
- Monitoring und Controlling des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Unterstützung im Aufbau, Einführung und Umsetzung eines zentralisierten Recruiting Prozesses (mittels eines Recruiting Tools – muss noch evaluiert werden)
- Mitwirkung beim Erstellen und umsetzen eines Weiterbildungskonzeptes
- Mitwirkung bei diversen neuen Projekten im Bereich HR-Marketing, Mitarbeiterbindung, Mitarbeiterzufriedenheit etc.
- Enge Zusammenarbeit und Unterstützung der Leitung Finanzen, Personal, IT
- Unterstützung bei Abwesenheiten oder bei Bedarf in anderen Bereichen der Geschäftsstelle
- Sicherstellung der Stellvertretung bei Abwesenheit von Mitarbeitenden und der Leitung des Bereiches Finanzen, Personal, IT

### Ihr Profil

Sie verfügen über einen betriebswirtschaftlichen Abschluss einer höheren Fachschule oder einer Fachhochschule. Ebenfalls bringen Sie Fachwissen und Praxis in der Saläradministration sowie in der Zeitwirtschaft mit. Wenn Sie dazu auch noch Erfahrungen in der Abwicklung von Projekten gesammelt haben und Ihnen eine Generalisten Aufgabe zusagt, dann erfüllen Sie die wichtigsten Anforderungen. Die Charaktereigenschaften sehen wir in der Umsetzungsstärke, Kommunikation, Selbständigkeit aber auch im proaktiven Denken und Handel.

### Unser Angebot

Diese neugeschaffene Position lässt Spielraum und Gestaltungsmöglichkeiten offen. Dazu können wir eine Unternehmung anbieten, die sich im Wachstum befindet und mit individuellen Dienstleistungen glänzt.

### Ihr Ansprechpartner

Lassen Sie sich von uns über das spannende Aufgabengebiet und weitere Details näher informieren. Herr Roger Büchi freut sich auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an [info@ultimativo.ch](mailto:info@ultimativo.ch) mit der Referenznummer ROB1737. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.