

Unser Auftraggeber ist eine national und international tätige Unternehmung, die in der Schweiz an 40 Standorten tätig ist. Weitere Standorte kommen in den nächsten Monaten dazu. Um den umfangreichen Human Resources Aufgaben gerecht zu werden und um die verschiedenen Geschäftsstellen professionell zu unterstützen, suchen wir im Grossraum Zürich eine begeisterungsfähige und engagierte Persönlichkeit als

Junior HR Manager

Ihre Aufgaben

Sie übernehmen die Betreuung mehrerer Geschäftsstandorte und unterstützen die Linienvorgesetzten bei der Entwicklung der Geschäftseinheiten mit allen Möglichkeiten eines modernen HR Management. Sie betreuen den gesamten HR Life Cycle Process von der Rekrutierung bis zum Austritt. Sie beraten bei der Gestaltung der Personalplanung, bei Personalentwicklungsmassnahmen, im Zielvereinbarungs- und Beurteilungsprozess, bei Nachfolgeplanungen sowie bei der Entwicklung und Umsetzung von HR-Instrumenten. Obwohl eine administrative Unterstützung zur Verfügung steht, übernehmen Sie trotzdem auch administrative Aufgaben.

Ihr Profil

Wir erwarten eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung sowie eine fachspezifische Zusatzausbildung im Personal-Management (Personalfachfrau/mann) sowie Erfahrungen im HR. Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und wenn möglich Französischkenntnisse und begeistern durch Ihre belastbare, dienstleistungsorientierte und pro-aktive Vorgehensweise. Im Weiteren zählen Ergebnis- und Zielorientierung wie auch konsequentes Umsetzen zu Ihren Stärken.

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine herausfordernde Aufgabe mit viel Abwechslung in einem dynamischen und modernen Umfeld, bei der Sie Ihre Ideen und Erfahrungen täglich einbringen können.

Ihr Ansprechpartner

Lassen Sie sich von uns über das spannende Aufgabengebiet und weitere Details näher informieren. Herr Roger Büchi freut sich auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an info@ultimativo.ch mit der Referenznummer ROB1826. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.