

Unser Kunde ist ein innovativer und führender Schweizer Anbieter von hochwertigen Tiefkühlbackwaren.

Payroll Specialist 100%

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die Lohnbuchhaltung des zugewiesenen Bereichs (rund 350 Mitarbeitende an 2 Standorten)
- Verarbeitung von Ein- und Austritten sowie Mutationen (Navision System)
- Erledigung aller Aufgaben im Sozialversicherungswesen inkl. Verarbeitung von Kinderzulagen, Quellensteuern, Pensionskassenbeiträgen, etc.
- Verwaltung der Unfall- und Krankheitsabwesenheiten von A bis Z inkl. Betreuung in den Gesundheitsmanagement-Systemen
- Verantwortung für das Zeiterfassungssystem (Calitime) inkl. monatlichem Abschluss des zugewiesenen Bereichs
- Erarbeitung von internen Statistiken und Personalkennzahlen für die Geschäftsleitung
- Erstellung von monatlichen Reports für das Controlling
- Vorbereitung und Verarbeitung von Lohn- und Bonusrunden
- Verantwortung Jahresabschluss inkl. Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung
- Erstellung der Lohnausweise inkl. diverser Bestätigungen
- Beratung und Auskunftserteilung im gesamten Aufgabenbereich für Mitarbeitende, Vorgesetzte, Ämter und Behörden
- Mithilfe und Support bei Projekten
- Gegenseitige Vertretung bei Abwesenheiten

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung und HR-Weiterbildung (z.B. HR-Fachperson, Payroll-Spezialist oder Sozialversicherungsfachperson)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung und den Sozialversicherungen
- Sehr gute Kenntnisse über das Arbeitsgesetz, Erfahrung im Schichtbetrieb von Vorteil
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Programme insbesondere Excel

Sind Sie zudem eine zuverlässige, belastbare und offene Persönlichkeit, die eine hohe Lösungs- und Dienstleistungsorientierung mit ausgeprägtem Zahlenflair besitzt und die enge Zusammenarbeit innerhalb des HR-Teams schätzt?

Ihr Ansprechpartner

Lassen Sie sich von uns über das spannende Aufgabengebiet und weitere Details näher informieren. Herr Roger Büchi freut sich auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an info@ultimativo.ch mit der Referenznummer ROB1907. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.